Project - canvas

Naam.....

Versie..... Datum.....

JO BOS EN CO

Aanleiding / context

Achtergronden van het project. Heeft het een geschiedenis? Waarom staat het nu op de agenda?

Randvoorwaarden

(Inhoudelijke) zaken die kaderstellend zijn en harde voorwaarden zijn voor inhoud of uitvoering.

Probleem/uitdaging

Welke uitdaging wordt met dit project gerealiseerd. Waar zit de creatiespanning?

Relatie met andere projecten

Andere projecten waar je rekening mee moet houden, inhoudelijk of in tijd. Zijn er afhankelijkheden?

Afbakening

Wat is het projectresultaat NIET, maar wat de opdrachtgever misschien wel verwacht?

RESULTAAT

Wat is klaar als het project klaar is?
Wat zie je voor je?
Wat kun je vastpakken als het klaar is?

Tijd en geld

Kaders m.b.t. tijd en budget voor het project.

Kwaliteit

Inhoudelijke eisen waar het projectresultaat aan moet voldoen.

Opdrachtgever

'Eigenaar' van project. Geeft opdracht en accepteert resultaat.

Team

Ideeën over de teamsamenstelling en noodzakelijke competenties.

Gebruikers

Voor wie is het projectresultaat bestemd? Wie gaat ermee verder? Wie is de doelgroep of klant?

Stakeholders

Welke partijen ondervinden (positieve of negatieve) consequenties van het project?

Doelstelling

Wat is de hogere ambitie waar het project resultaat een bijdrage aan moet leveren?

Risico's

Wat kan er mis gaan tijdens de uitvoering van het project. Ongewenste verrassingen en onzekerheden.

Effecten

De bedoelde en onbedoeld consequenties die de uitvoering van het project kan hebben, buiten het realiseren van het doel.

© Jo Bos & Co, 2015